

Ministerstwo Spraw Zagranicznych  
Departament Współpracy Rozwojowej



**Regulamin konkursu „Polska pomoc rozwojowa 2014”**  
**dla organizacji pozarządowych,**  
**jednostek samorządu terytorialnego,**  
**publicznych i niepublicznych szkół wyższych,**  
**instytutów badawczych, Polskiej Akademii Nauk i jej jednostek organizacyjnych**

**1. Postanowienia wstępne**

- 1.1. Konkurs jest ogłaszany przez Ministra Spraw Zagranicznych, zwanego dalej „Ministrem” na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2013, poz. 885, z późn. zm.), ustawy z dnia 16 września 2011 r. o współpracy rozwojowej (Dz. U. Nr 234, poz. 1386) oraz Zarządzenia Nr 26 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 9 sierpnia 2011 r. w sprawie zasad udzielania, rozliczania i kontroli wykonania dotacji celowych, zmienionego Zarządzeniem Nr 13 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 24 lipca 2013 r., zwanego dalej „zarządzeniem”.
- 1.2. Konkurs przeprowadzany jest w oparciu o Plan współpracy rozwojowej w 2014 r.
- 1.3. Ocenę złożonych wniosków projektowych przeprowadza Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, powołana przez Dyrektora Generalnego Służby Zagranicznej w drodze decyzji.

1.4. Podstawowe definicje:

- 1.4.1. „Projekt” – całokształt działań opisanych we wniosku projektowym zgłoszonym do MSZ w niniejszym konkursie, będący przedmiotem dofinansowania ze środków Ministerstwa Spraw Zagranicznych (zwanego dalej „MSZ”), realizowany w roku 2014, a w przypadku drugiego modułu projektów modułowych, o których mowa w pkt. 4 Regulaminu, także w roku 2015;
- 1.4.2. „Przedsięwzięcie” – całokształt działań opisany we wniosku (aplikacji) zgłoszonym do dofinansowania do donatora operującego funduszami innymi niż budżet RP (dotyczy zadania II).

**2. Cel konkursu**

- 2.1. Celem konkursu jest wyłonienie najlepszych projektów na realizację zadań publicznych zgodnie z następującymi założeniami:

## ZADANIE I: Projekty pomocy rozwojowej

Priorytet i cel działań	Podmioty uprawnione	Kwota		
<b>ARMENIA</b>				
<p><i>Wsparcie grup defaworyzowanych społecznie</i></p> <p>Działania będą służyły: aktywizacji zawodowej i społecznej osób z grup defaworyzowanych</p>	<p><i>Ochrona środowiska</i></p> <p>Działania będą służyły:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) poprawie funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami;</li> <li>b) wdrożeniu mechanizmów proekologicznych w gospodarce wodnej;</li> <li>c) zwiększeniu liczby rozwiązań proekologicznych i energooszczędnych w sektorze mieszkaniowo-komunalnym;</li> <li>d) wdrożeniu rozwiązań z zakresu energetyki odnawialnej.</li> </ol>	<p><i>Rolnictwo i rozwój obszarów wiejskich</i></p> <p>Działania będą służyły:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) wzmocnieniu i zwiększeniu liczby stowarzyszeń małych producentów rolnych oraz profesjonalizacji systemu marketingu produktów rolnych i doradztwa rolniczego;</li> <li>b) zawodowej i społecznej aktywizacji ludności wiejskiej.</li> </ol>	<p>-organizacje pozarządowe (zgodnie z pkt. 3.1.1 Regulaminu), -jednostki samorządu terytorialnego, -publiczne szkoły wyższe, -instytuty badawcze,  -Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne.</p>	<p>500 000 zł, w tym na pierwszy moduł projektów modułowych w ramach zadania I nie więcej niż 250 000 zł.</p>
<b>BIAŁORUŚ</b>				
	<p><i>Wsparcie grup defaworyzowanych społecznie</i></p> <p>Działania będą służyły:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) aktywizacji zawodowej i społecznej osób dotkniętych niepełnosprawnością;</li> <li>b) podniesieniu kompetencji organizacji społecznych zajmujących się przeciwdziałaniem rozprzestrzenianiu się chorób zakaźnych;</li> <li>c) podniesieniu kompetencji organizacji społecznych działających na rzecz dzieci i młodzieży pozbawionych pieczy rodzicielskiej.</li> </ol>		<p>-organizacje pozarządowe (zgodnie z pkt. 3.1.1 Regulaminu), -jednostki samorządu terytorialnego, -publiczne szkoły wyższe, -instytuty badawcze,  -Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne.</p>	<p>2 000 000 zł, w tym na pierwszy moduł projektów modułowych w ramach zadania I nie więcej niż 1 000 000 zł.</p>

Regulamin konkursu „Polska pomoc rozwojowa 2014”

GRUZJA				
<p><i>Wsparcie grup defaworyzowanych społecznie</i></p> <p>Działania będą służyły:</p> <p>a) aktywizacji zawodowej i społecznej osób z niepełnosprawnością;</p> <p>b) podwyższeniu kompetencji szkół w celu realizacji programu edukacji włączającej oraz usprawniania mechanizmu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w regionach wiejskich;</p> <p>c) usprawnieniu systemu wsparcia osób uzależnionych od substancji odurzających i od środków psychotropowych;</p> <p>d) wzmocnieniu instytucji opieki nad dziećmi pozbawionymi pieczy rodzicielskiej i niepełnosprawnymi.</p>	<p><i>Rozwój regionalny i budowa potencjału administracji publicznej i samorządowej</i></p> <p>Działania będą służyły:</p> <p>a) wsparciu władz (centralnych, regionalnych i lokalnych) we wdrażaniu polityki rozwoju regionalnego i decentralizacji;</p> <p>b) usprawnieniu mechanizmów reagowania, redukcji ryzyka, zapobiegania i usuwania skutków katastrof naturalnych oraz sytuacji nadzwyczajnych na poziomie regionalnym i lokalnym;</p> <p>c) podniesieniu kompetencji administracji ochrony środowiska w celu wsparcia modernizacji i zarządzania zasobami naturalnymi.</p>	<p><i>Małe i średnie przedsiębiorstwa oraz tworzenie nowych miejsc pracy</i></p> <p>Działania będą służyły:</p> <p>a) usprawnieniu systemu szkolnictwa zawodowego i doskonalenia zawodowego w celu dostosowania do potrzeb rynku pracy;</p> <p>b) budowaniu potencjału grup producenckich, spółdzielni, stowarzyszeń branżowych i małych firm oraz wzmocnieniu mikroprzedsiębiorczości.</p>	<p>-organizacje pozarządowe (zgodnie z pkt. 3.1.1 Regulaminu),</p> <p>-jednostki samorządu terytorialnego,</p> <p>-publiczne szkoły wyższe,</p> <p>-instytuty badawcze,</p> <p>-Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne.</p>	<p>4 500 000 zł, w tym na pierwszy moduł projektów modułowych w ramach zadania I nie więcej niż 2 250 000 zł.</p>
MOŁDAWIA				
	<p><i>Rozwój regionalny i budowa potencjału administracji publicznej i samorządowej</i></p> <p>Działania będą służyły:</p> <p>a) pomocy w przygotowaniu i wdrażaniu ram prawnych systemu finansowania samorządów lokalnych;</p> <p>b) wsparciu administracji publicznej w zakresie dostosowywania krajowego systemu prawnego do standardów unijnych;</p> <p>c) przygotowaniu administracji regionalnej i lokalnej do efektywnej absorpcji funduszy krajowych i międzynarodowych;</p> <p>d) zwiększeniu kompetencji instytucji odpowiedzialnych za rozwój regionalny, w tym w opracowywaniu własnych strategii oraz</p>	<p><i>Rolnictwo i rozwój obszarów wiejskich</i></p> <p>Działania będą służyły:</p> <p>a) budowaniu potencjału małej i średniej przedsiębiorczości, spółdzielczości rolniczej i doradztwa rolniczego;</p> <p>b) zwiększeniu konkurencyjności produkcji rolnej;</p> <p>c) wdrożeniu innowacyjnych technik i technologii w gospodarstwach rolnych (w tym opartych na niekonwencjonalnych lub zdyspersyfikowanych źródłach energii, technologiach energooszczędnych, technologiach związanych z gospodarką wodno-ściekową i gospodarką odpadami)</p>	<p>-organizacje pozarządowe (zgodnie z pkt. 3.1.1 Regulaminu),</p> <p>-jednostki samorządu terytorialnego,</p> <p>-publiczne szkoły wyższe,</p> <p>-instytuty badawcze,</p> <p>-Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne.</p>	<p>3 000 000 zł, w tym na pierwszy moduł projektów modułowych w ramach zadania I nie więcej niż 1 500 000 zł.</p>

Regulamin konkursu „Polska pomoc rozwojowa 2014”

	implementacji działań z nich wynikających.	oraz modernizacji infrastruktury wiejskiej; d) modernizacji infrastruktury w celu poprawy jakości funkcjonowania systemu edukacji, służby zdrowia i opieki społecznej na terenach wiejskich.		
<b>UKRAINA</b>				
	<i>Rozwój regionalny, budowa potencjału administracji publicznej i samorządowej</i>  Działania będą służyły: a) aktywizacji samorządów i wspólnot mieszkaniowych w dziedzinie usług komunalnych i zarządzania nieruchomościami; b) wdrożeniu rozwiązań w zakresie wykorzystywania odnawialnych źródeł energii oraz poprawie efektywności energetycznej na poziomie obwodów i gmin; c) zwiększeniu atrakcyjności małych miast (10-50 tys. mieszkańców) dla zagranicznych inwestorów; d) wsparciu sektora rolnego w dostosowaniu do unijnych standardów jakości i bezpieczeństwa oraz w wejściu towarów rolnych na rynek UE; e) wsparciu rozwoju wspólnej polityki wodnej na obszarach przygranicznych.	<i>Małe i średnie przedsiębiorstwa oraz tworzenie nowych miejsc pracy</i>  Działania będą służyły: a) wzmocnieniu mikroprzedsiębiorczości i podniesieniu konkurencyjności małych firm, w szczególności poprzez poszukiwanie nowych źródeł finansowania ich działalności; b) wdrożeniu innowacyjnych technologii opartych o odnawialne źródła energii oraz technologii energooszczędnych w MŚP; c) wprowadzaniu edukacji biznesowej w szkolnictwie oraz stymulowaniu rozwoju akademickich inkubatorów przedsiębiorczości.	-organizacje pozarządowe (zgodnie z pkt. 3.1.1 Regulaminu), -jednostki samorządu terytorialnego, -publiczne szkoły wyższe, -instytuty badawcze,  -Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne.	3 100 000 zł, w tym na pierwszy moduł projektów modułowych w ramach zadania I nie więcej niż 1 550 000 zł.
<b>AFRYKA WSCHODNIA</b> <b>(Burundi, Etiopia, Kenia, Ruanda, Somalia, Sudan Południowy, Tanzania, Uganda)</b>				
<i>Edukacja oraz aktywizacja zawodowa i społeczna</i>  Działania będą służyły: a) wyrównywaniu szans edukacyjnych poprzez poprawę dostępu do edukacji, w tym edukacji zawodowej; b) podniesieniu jakości nauczania, w szczególności upowszechnianiu aktywizujących metod nauczania oraz technologii	<i>Ochrona środowiska</i>  Działania będą służyły: a) poprawie dostępu do odnawialnych oraz tanich źródeł energii (energia słoneczna, wodna, wiatrowa, źródła geotermalne, biomasa); b) zapobieganiu wylesianiu i degradacji gruntów; c) poprawie gospodarowania	<i>Ochrona zdrowia</i>  Działania będą służyły: a) poprawie dostępu do opieki zdrowotnej, w szczególności kobiet w ciąży oraz dzieci; b) zwiększeniu liczby ujęć wody pitnej i sanitariatów oraz promocji higieny; c) zapobieganiu chronicznemu	-organizacje pozarządowe (zgodnie z pkt. 3.1.1 Regulaminu), -publiczne szkoły wyższe, -instytuty badawcze,  -Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne.	6 000 000 zł, w tym na pierwszy moduł projektów modułowych w ramach zadania I nie więcej niż 3 000 000 zł.

Regulamin konkursu „Polska pomoc rozwojowa 2014”

<p>informatycznych;</p> <p>c) wzmocnieniu inicjatyw i organizacji społeczeństwa obywatelskiego;</p> <p>d) wspieraniu rozwoju przedsiębiorczości wśród mieszkańców, w szczególności wzmocnieniu potencjału ekonomicznego grup defaworyzowanych;</p> <p>e) zwiększaniu potencjału społeczności lokalnych w zakresie produkcji i przechowywania żywności.</p>	<p>odpadami;</p> <p>d) wspieraniu odpowiedzialnego gospodarowania zasobami wodnymi;</p> <p>e) wzmocnieniu możliwości w zakresie zapobiegania i radzenia sobie z katastrofami naturalnymi oraz skutkami zmian klimatu.</p>	<p>niedożywieniu oraz śmiertelności spowodowanej brakiem pożywienia poprzez poprawę dostępu do żywności.</p>		
--	---	--	--	--

**KIRGISTAN I TADŻYKISTAN**

<p><i>Samorządność i wzmocnianie wspólnot lokalnych</i></p> <p>Działania będą służyły:</p> <p>a) zwiększeniu efektywności wspólnot i struktur lokalnych w zakresie działań na rzecz rozwoju regionu;</p> <p>b) poprawie stanu infrastruktury i zaplecza technicznego obiektów szkolnych w społecznościach lokalnych oraz aktywizacji komitetów rodzicielskich i wzmocnieniu innych inicjatyw lokalnych związanych z edukacją.</p>	<p><i>Gospodarka wodno-sanitarna</i></p> <p>Działania będą służyły:</p> <p>f) poprawie dostępu do wody i jakości wody pitnej;</p> <p>g) budowaniu zaplecza instytucjonalnego dla gospodarki wodnej.</p>	<p><i>Małe i średnie przedsiębiorstwa oraz tworzenie nowych miejsc pracy</i></p> <p>Działania będą służyły:</p> <p>a) powołaniu nowych i zwiększaniu potencjału istniejących grup producenckich i spółdzielni;</p> <p>b) aktywizacji zawodowej ludności poprzez m.in. szkolenia zawodowe.</p>	<p>-organizacje pozarządowe (zgodnie z pkt. 3.1.1 Regulaminu),</p> <p>-publiczne szkoły wyższe,</p> <p>-instytuty badawcze,</p> <p>-Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne</p>	<p>1 000 000 zł, w tym 800 000 zł Kirgistan i 200 000 zł Tadżykistan, z czego na pierwszy moduł projektów modułowych w ramach zadania I odpowiednio nie więcej niż 400 000 zł i 100 000 zł</p>
---	---	---	--	--

**AUTONOMIA PALESTYŃSKA**

<p><i>Edukacja</i></p> <p>Działania będą służyły:</p> <p>a) wyrównywaniu szans edukacyjnych zwłaszcza osób z grup defaworyzowanych społecznie oraz wsparciu rozwoju edukacji integracyjnej;</p> <p>b) poprawie infrastruktury oraz wyposażenia naukowo-dydaktycznego ośrodków edukacyjnych;</p> <p>c) usprawnieniu systemu szkolnictwa i doskonaleniu zawodowego stosownie do potrzeb rynku pracy.</p>	<p><i>Gospodarka wodno-sanitarna</i></p> <p>Działania będą służyły:</p> <p>a) poprawie dostępu do wody i podniesieniu jakości wody, w tym rozbudowie małej infrastruktury wodnej, systemów gromadzenia i irygacji wody deszczowej;</p> <p>b) rozbudowie systemów oczyszczania ścieków oraz systemów oczyszczania wody (na małą skalę);</p> <p>c) poprawie gospodarowania zasobami wodnymi i zarządzania odpadami komunalnymi.</p>	<p><i>Małe i średnie przedsiębiorstwa oraz tworzenie nowych miejsc pracy</i></p> <p>Działania będą służyły:</p> <p>a) wzmocnieniu działalności gospodarczej oraz tworzeniu nowych miejsc pracy w obszarach rolnictwa, handlu i usług;</p> <p>b) rozwojowi potencjału małej i średniej przedsiębiorczości, tworzeniu i rozwojowi struktur organizacyjnych przedsiębiorstw oraz wzmocnieniu samorządu przedsiębiorców;</p> <p>c) zwiększeniu konkurencyjności przedsiębiorstw sektora</p>	<p>-organizacje pozarządowe (zgodnie z pkt. 3.1.1 Regulaminu),</p> <p>-publiczne szkoły wyższe,</p> <p>-instytuty badawcze,</p> <p>-Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne.</p>	<p>1 050 000 zł, w tym na pierwszy moduł projektów modułowych w ramach zadania I nie więcej niż 525 000 zł.</p>
--	---	---	---	---

Regulamin konkursu „Polska pomoc rozwojowa 2014”

		rolno-spożywczego oraz rozwojowi spółdzielczości rolniczej i doradztwa rolniczego; d) zwiększeniu efektywności i konkurencyjności produkcji rolnej poprzez wdrożenie innowacyjnych technik i technologii upraw w gospodarstwach rolnych.		
<b>RAZEM</b>				<b>21 150 000 zł</b>

**ZADANIE II: Projekty dot. wsparcia transformacyjnego**

Kraj/region	Cel działań	Podmioty uprawnione	Kwota
Armenia, Azerbejdżan, Białoruś, Gruzja, Mołdawia, Ukraina, Burundi, Etiopia, Kenia, Ruanda, Somalia, Sudan Południowy, Tanzania, Uganda Kirgistan, Tadżykistan, Autonomia Palestyńska	Działania będą służyły: a. reformie administracji publicznej na szczeblu centralnym, regionalnym i lokalnym (w tym samorządowym), budowie apolitycznej, skutecznej służby cywilnej, wspieraniu inicjatyw antykorupcyjnych sektora rządowego, samorządowego i pozarządowego; b. zbliżeniu prawa i instytucji do standardów Unii Europejskiej w krajach partnerskich blisko współpracujących z UE; c. rozwojowi małej i średniej przedsiębiorczości; d. rozwojowi rolnictwa i obszarów wiejskich; e. wsparciu rozwiązywania problemów społecznych będących następstwem transformacji systemowej, w tym dotyczących grup defaworyzowanych społecznie; f. przeciwdziałaniu degradacji środowiska naturalnego, dążeniu do ograniczania zmian klimatu i łagodzeniu skutków zmian klimatycznych; g. budowie nowoczesnego ładu informacyjnego m.in. w zakresie rynku mediów, informatyzacji i dostępu do informacji publicznej odpowiedniej jakości.	<i>Organizacje pozarządowe (zgodnie z pkt. 3.1.1. Regulaminu)</i>	300 000 zł

- 2.2. Projekt złożony w konkursie musi stanowić zamkniętą i spójną całość, z określonymi rezultatami (konkretnymi i weryfikowalnymi), które zostaną osiągnięte w terminie realizacji projektu współfinansowanego ze środków MSZ, czyli najpóźniej do dnia 31 grudnia 2014 r., a w przypadku drugiego modułu projektów, o których mowa w pkt. 4 Regulaminu, najpóźniej do dnia 31 grudnia 2015 r.
- 2.3. Projekt może dotyczyć tylko jednego zadania (I albo II).
- 2.4. Projekt w ramach zadania I:
  - 2.4.1. obejmujący zasięgiem jeden kraj może dotyczyć tylko jednego priorytetu. Projekt może obejmować zasięgiem kilka krajów wyłącznie wtedy, jeśli dotyczy takiego

samego priorytetu dla tych krajów,

- 2.4.2. może zawierać także komponent edukacji globalnej, tzn. działania edukacyjne skierowane do polskiego społeczeństwa i nawiązujące do problemów i wyzwań rozwojowych w kraju, którego dany projekt dotyczy<sup>1</sup>,
- 2.5. Projekt w ramach zadania II musi być elementem większego przedsięwzięcia współfinansowanego ze źródeł innych niż budżet RP, które zostało już zgłoszone do dofinansowania do donatora operującego takimi funduszami.

### 3. Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie

3.1. O przyznanie dofinansowania w ramach konkursu mogą się ubiegać:

3.1.1. zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2010, Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.) oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy:

3.1.1.1 stowarzyszenia,

3.1.1.2 fundacje,

3.1.1.3 osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,

3.1.1.4 spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału pomiędzy swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników,

3.1.1.5 stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,

3.1.1.6 spółdzielnie socjalne,

3.1.1.7 niepubliczne szkoły wyższe.

3.1.2. publiczne szkoły wyższe<sup>2</sup>,

3.1.3. instytuty badawcze<sup>3</sup>,

3.1.4. Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne,

3.1.5. jednostki samorządu terytorialnego<sup>4</sup>.

3.2. Z postępowania dotacyjnego wyklucza się podmioty, w których pracownicy MSZ lub placówek zagranicznych pełnią funkcje w organach zarządzających lub organach kontroli lub nadzoru, chyba że zostali skierowani do pełnienia tych funkcji przez Ministra Spraw Zagranicznych.

3.3. Z postępowania dotacyjnego wyklucza się podmioty, które na dzień zakończenia

---

<sup>1</sup> definicja oraz zasady edukacji globalnej zostały przedstawione odpowiednio w pkt.1.5 oraz 6 Wytucznych – załącznik nr 1 do Regulaminu

<sup>2</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012, poz. 572, z późn. zm.)

<sup>3</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2010 Nr 96, poz. 618, z późn. zm.)

<sup>4</sup> w rozumieniu: ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2013, poz. 594, z późn. zm.), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. 2013, poz. 595, z późn. zm.), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz.U. 2013, poz. 596, z późn. zm.)

naboru wniosków projektowych nie przedstawiły wymaganego przed tym terminem rozliczenia wcześniejszych dotacji, nie dokonały wymaganego zwrotu niewykorzystanej części dotacji, nie dokonały wymaganego zwrotu dotacji lub jej części wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, nie dokonały wymaganego zwrotu dotacji lub jej części wykorzystanej niezgodnie z warunkami umowy lub co do których z przyczyn leżących po ich stronie nie zakończono kontroli rozliczenia dotacji.

- 3.4. Z postępowania dotacyjnego wyklucza się podmioty, w których osoby, wobec których orzeczono zakaz pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, pełnią funkcje w organach zarządzających bądź zostały upoważnione do podpisania umowy dotacji lub jej rozliczenia.
4. W ramach zadania I można zgłosić do dofinansowania projekty modułowe, tj. projekty składające się z dwóch niezależnych i realizowanych sekwencyjnie modułów w latach 2014-2015.
  - 4.1. Na realizację pierwszego modułu projektów wyłonionych w konkursie „Polska pomoc rozwojowa 2014” przeznacza się nie więcej niż 50% środków określonych w pkt. 2.1 dla poszczególnych krajów/regionów. Wnioskowana kwota dotacji dla modułu realizowanego w roku 2015 nie może być większa niż 150% wnioskowanej kwoty dotacji dla modułu realizowanego w roku 2014.
  - 4.2. W wyniku rozstrzygnięcia konkursu projekt uzyska dofinansowanie na realizację pierwszego modułu na podstawie umowy dotacji zawartej w roku budżetowym 2014. Drugi moduł będzie realizowany na podstawie umowy dotacji zawartej w roku budżetowym 2015 po łącznym spełnieniu następujących warunków:
    - 4.2.1. prawidłowej, terminowej i zgodnej z wnioskiem projektowym realizacji pierwszego modułu projektu;
    - 4.2.2. złożeniu sprawozdania końcowego, o którym mowa w pkt.10.5. Regulaminu, z realizacji pierwszego modułu;
    - 4.2.3. zagwarantowaniu w ustawie budżetowej na rok 2015 odpowiednich środków finansowych przeznaczonych na współpracę rozwojową.

## 5. Finansowanie projektów

- 5.1. Środki finansowe na dofinansowanie realizacji projektów wyłonionych w konkursie będą pochodzić z rezerwy celowej budżetu państwa na rok 2014 przeznaczonej na implementację polskiego programu współpracy na rzecz rozwoju oraz wsparcie międzynarodowej współpracy na rzecz demokracji i społeczeństwa obywatelskiego, zwanej dalej „rezerwą celową”. Maksymalna łączna kwota środków finansowych na dofinansowanie realizacji zadań publicznych w 2014 r. wynosi: **21 450 000 zł** (słownie: dwadzieścia jeden milionów czterysta pięćdziesiąt tysięcy złotych), w tym na realizację zadania I – 21 150 000 zł (słownie: dwadzieścia jeden milionów sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) i zadania II 300 000 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).
- 5.2. Drugi moduł projektu modułowego w ramach zadania I będzie finansowany ze środków rezerwy celowej budżetu państwa na rok 2015 bądź ze środków budżetowych MSZ po spełnieniu warunków, o których mowa w pkt. 4.2.1-4.2.3 Regulaminu.
- 5.3. Dofinansowanie będzie miało formę wsparcia realizacji zadania publicznego i zostanie przekazane na podstawie umowy dotacji.
- 5.4. Ze środków MSZ sfinansować można jedynie działania niezbędne w celu realizacji zadania publicznego.
- 5.5. Komisja ma prawo uznać za celowe przyznanie środków na dofinansowanie projektu



w wysokości odpowiadającej całości lub części wnioskowanej kwoty. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja może zaproponować zwiększenie dofinansowania.

- 5.6. W przypadku zwiększenia lub zredukowania wnioskowanej kwoty środków na dofinansowanie projektu, Komisja może wskazać pozycje budżetu projektu, których dotyczy zwiększenie lub redukcja.
- 5.7. W przypadku nierekomendowania przez Komisję jakiegokolwiek elementu projektu wykazanego jako wkład własny wnioskodawca będzie zobowiązany do uzupełnienia wkładu własnego do poziomu wymaganego w pkt. 5.9 Regulaminu.
- 5.8. Wnioskowana kwota dotacji na poszczególne zadania musi mieścić się w następujących przedziałach:

Numer zadania	Min. kwota dotacji (PLN)	Maks. kwota dotacji (PLN)
I	100 000 zł	do wysokości kwot określonych w pkt. 2.1 dla poszczególnych krajów/regionów, z uwzględnieniem pkt. 4.1 Regulaminu.
II	40 000 zł	300 000 zł

- 5.9. Wnioskodawca zobowiązany jest zapewnić wkład własny:
  - 5.9.1. w ramach zadania I w wysokości co najmniej 10% całkowitej wartości projektu. W projektach modułowych należy zapewnić wkład własny co najmniej w tej wysokości dla każdego z modułów odrębnie;
  - 5.9.2. w ramach zadania II w wysokości co najmniej 20% całkowitej wartości projektu zgłoszonego do dofinansowania przez MSZ.
- 5.10. Wkład własny może mieć charakter: finansowy, rzeczowy lub osobowy.
- 5.11. Koszty administracyjne projektu nie mogą przekroczyć 15% jego wartości.
- 5.12. Koszt komponentu edukacji globalnej w ramach zadania I nie może stanowić więcej niż 10% wartości projektu.
- 5.13. W ramach realizacji projektu Zleceniobiorca może pokrywać ze środków dotacji oraz wkładu własnego koszty spełniające poniższe kryteria:
  - 5.13.1. wykorzystane w terminach, o których mowa w pkt. 7.3 – 7.6 oraz związane z działaniami przewidzianymi do realizacji w terminach, o których mowa w pkt. 7.1-7.2.;
  - 5.13.2. niezbędne do realizacji projektu i osiągnięcia jego rezultatów;
  - 5.13.3. spełniające wymogi efektywnego zarządzania finansami, w szczególności osiągnięcia wysokiej jakości za daną cenę;
  - 5.13.4. identyfikowalne i weryfikowalne, a zwłaszcza zarejestrowane w zapisach księgowych wnioskodawcy/ów i określone zgodnie z zasadami rachunkowości;
  - 5.13.5. spełniające wymogi mającego zastosowanie prawa podatkowego i zabezpieczeń społecznych;
  - 5.13.6. udokumentowane w sposób umożliwiający ocenę realizacji projektu pod względem rzeczowym i finansowym.
- 5.14. Szczegółowe zasady kwalifikowalności kosztów projektu są określone w Istotnych Postanowieniach Umowy Dotacji stanowiących załącznik nr 2 do Regulaminu.

5.15. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi po ostatecznym przyjęciu ustawy budżetowej na rok 2014. W przypadku nieuwzględnienia w ustawie budżetowej na 2014 rok środków finansowych w postaci rezerwy celowej w wysokości planowanej, MSZ zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania I i II w ramach konkursu „Polska pomoc rozwojowa 2014”.

## 6. Zasady uczestnictwa w konkursie

### 6.1. Limit wniosków projektowych

6.1.1. Każdy podmiot może złożyć maksymalnie siedem wniosków projektowych, tj. pięć w ramach zadania I i dwa w ramach zadania II.

6.1.2. Dwa lub więcej podmiotów, o których mowa w pkt. 3.1.1 Regulaminu, działających wspólnie, mogą złożyć wniosek wspólny (ofertę wspólną) w rozumieniu i na zasadach określonych w art. 14 ust. 2-5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2010, Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), pod warunkiem, że nie stoi to w sprzeczności z zasadami określonymi w ich dokumentach statutowych.

6.1.3. W przypadku złożenia wniosku wspólnego wlicza się go do limitu wniosków, o którym mowa w pkt. 6.1.1 Regulaminu.

6.1.4. W przypadku złożenia wniosku na projekt modułowy, o którym mowa w pkt. 4, wlicza się go do limitu wniosków, o którym mowa w pkt. 6.1.1.

6.2. Warunkiem koniecznym do ubiegania się o dofinansowanie jest nawiązanie partnerstwa z instytucją lub organizacją w kraju, na rzecz którego projekt jest realizowany.

### 6.3. Wymagania dotyczące wniosków projektowych:

6.3.1. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie jest złożenie wniosku projektowego.

6.3.2. Podmioty ubiegające się o dofinansowanie muszą być zarejestrowane przez stronę internetową <https://portal.polskapomoc.gov.pl>, oraz muszą wypełnić on-line i wydrukować wniosek projektowy, zgodnie z pkt. 8 Wytycznych, stanowiących załącznik nr 1 do Regulaminu. Podmioty zarejestrowane w latach 2007-2013 nie rejestrują się ponownie. Do zalogowania się do swojego konta wykorzystują login i hasło nadane im przez MSZ w latach 2007-2013. Do wersji on-line wniosku projektowego należy załączyć załączniki obowiązkowe wymienione w pkt. 6.8.3. – 6.8.8. Regulaminu.

6.4. Wnioski projektowe muszą dotyczyć priorytetów i celów działań - dotyczy zadania I/celów działań – dotyczy zadania II, wskazanych w pkt. 2.1 Regulaminu;

6.5. Wnioski projektowe muszą być złożone w języku polskim.

6.6. Wniosek projektowy przesłany on-line poprzez stronę <https://portal.polskapomoc.gov.pl> na formularzu odpowiednio dla zadania I lub zadania II należy wydrukować i podpisać, zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 6.10 Regulaminu. Wniosek ten wraz z załącznikami, o których mowa w pkt. 6.8.1 – 6.8.2, będzie jednocześnie wnioskiem o przyznanie dofinansowania ze środków publicznych. Wniosek należy dostarczyć do MSZ pocztą, kurierem bądź osobiście na Dziennik Podawczy MSZ. Do wniosku projektowego należy dołączyć jego dwie kopie wraz z kopią załączników wymienionych w pkt. 6.8.1 – 6.8.2 do każdej kopii wniosku.

6.7. W przypadku złożenia wniosku wspólnego należy dołączyć dokumenty, o których mowa w pkt.6.8.1, dotyczące każdego z wnioskodawców.

6.8. Obowiązkowe załączniki do wniosku projektowego:

**W formie pisemnej:**

- 6.8.1. dokumenty potwierdzające status wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących – w jednym egzemplarzu dołączanym do każdego składanego wniosku projektowego, tj.:
  - 6.8.1.1 aktualny odpis z KRS<sup>5</sup>/wydruk z internetowej Wyszukiwarki Podmiotów Krajowego Rejestru Sądowego Ministerstwa Sprawiedliwości lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących<sup>6</sup>,
  - 6.8.1.2 w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru podmiotów składających wnioski wspólny dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu wnioskodawcy (-ów).
- 6.8.2. budżet projektu zawierający kalkulację kosztów (wg wzoru MSZ dostępnego po zarejestrowaniu wnioskodawcy poprzez stronę: <https://portal.polskapomoc.gov.pl>),

**W formie elektronicznej on-line (na stronie: <https://portal.polskapomoc.gov.pl>):**

- 6.8.3. Budżet projektu zawierający kalkulację kosztów (wg wzoru MSZ dostępnego po zarejestrowaniu wnioskodawcy), tożsamy z wersją pisemną,
- 6.8.4. Harmonogram projektu (wg wzoru MSZ dostępnego po zarejestrowaniu wnioskodawcy),
- 6.8.5. Szczegółowy opis projektu,
- 6.8.6. CV koordynatora projektu po stronie polskiej,
- 6.8.7. List intencyjny od partnerów zagranicznych uczestniczących w realizacji projektu,
- 6.8.8. dotyczy tylko zadania II - kopia wniosku (aplikacji) o dofinansowanie przedsięwzięcia ze źródeł innych niż budżet RP, złożonego do innego donatora zawierającego opis merytoryczny całego przedsięwzięcia, budżet i harmonogram<sup>7</sup>. W przypadku sporządzenia wniosku w języku innym niż język angielski lub język polski wymagane jest załączenie roboczego tłumaczenia na język polski.
- 6.9. Do projektu modułowego w ramach zadania I, o którym mowa w pkt. 4, należy dodatkowo załączyć załączniki, o których mowa w pkt 6.8.2 – 6.8.7 w odniesieniu do modułu projektu realizowanego w roku 2015.
- 6.10. Wniosek projektowy musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego wniosek.
- 6.11. Wnioski projektowe wraz z wymaganymi załącznikami należy przelać pocztą lub przesyłką kurierską na adres:

---

<sup>5</sup> Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu. Dokumenty poświadczające status prawny wnioskodawcy muszą być zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy zostały wydane (dotyczy to także wydruku z Wyszukiwarki Podmiotów KRS).

<sup>6</sup> Przedstawicielstwa fundacji zagranicznych ubiegające się o dofinansowanie powinny złożyć kopię zezwolenia udzielonego przez właściwego ministra, na podstawie którego prowadzą działalność w Polsce a także statut fundacji macierzystej przetłumaczony na język polski.

<sup>7</sup> Do kopii aplikacji złożonej do innego donatora należy załączyć tylko dokumenty określające opis merytoryczny przedsięwzięcia, jego budżet oraz harmonogram. Pozostałe dokumenty nie będą rozpatrywane przez Komisję.

Ministerstwo Spraw Zagranicznych  
Departament Współpracy Rozwojowej  
al. J. Ch. Szucha 23  
00-580 Warszawa

**Z dopiskiem na kopercie:**

*„Konkurs – Polska pomoc rozwojowa 2014 ”*

lub złożyć w Dzienniku Podawczym Ministerstwa Spraw Zagranicznych, znajdującym się przy al. J. Ch. Szucha 21, wejście od ul. Litewskiej, **do dnia 5 listopada 2013 r.** w godzinach 9:00-12:00 oraz 12:30-15:00.

- 6.12. Wnioski projektowe doręczone do siedziby MSZ po upływie terminu, o którym mowa w punkcie 6.11, nie będą oceniane. Obowiązuje data wpływu do siedziby MSZ.
- 6.13. Wnioskodawcy, którzy otrzymają dofinansowanie projektu będą zobowiązani do udostępnienia wyników projektu, mających cechy utworu na zasadach licencji Creative Commons *Uznanie autorstwa 3.0 Polska*, aby licencjonowany utwór mógł być kopiowany, rozpowszechniany, odtwarzany i wykonywany, a także aby można było tworzyć utwory zależne.<sup>8</sup>
- 6.14. MSZ nie zwraca kosztów przygotowania wniosku projektowego oraz nie odsyła materiałów nadesłanych przez wnioskodawców.

**7. Terminy**

- 7.1. Termin realizacji projektu: realizacja projektu objętego finansowaniem w roku 2014 może się rozpocząć najwcześniej od dnia 01.01.2014 r. i musi się zakończyć nie później niż do dnia 31.12.2014 r.
- 7.2. Termin realizacji projektu w zakresie drugiego modułu projektu modułowego objętego finansowaniem w roku 2015: realizacja projektu może się rozpocząć najwcześniej od dnia 1.01.2015 r. i musi się zakończyć nie później niż do dnia 31.12.2015 r.
- 7.3. Termin wykorzystania dotacji<sup>9</sup> przeznaczonej na realizację projektu w roku 2014 może rozpocząć się najwcześniej od daty pisma MSZ do wnioskodawcy z informacją o wysokości przyznanego dofinansowania i musi zakończyć się do 30 dni od daty końcowej realizacji projektu wskazanej we wniosku, jednak nie później niż do dnia 31.12.2014 r.
- 7.4. Termin wykorzystania dotacji<sup>10</sup> przeznaczonej na realizację drugiego modułu projektu modułowego, może rozpocząć się najwcześniej od dnia 1.01.2015 r. i musi zakończyć się do 30 dni od daty końcowej realizacji projektu wskazanej we wniosku, jednak nie później niż do dnia 31.12.2015 r., z zastrzeżeniem spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 4.2.1 – 4.2.3.

---

<sup>8</sup> Licencja nie wpływa na następujące prawa: uprawnienia wynikające z dozwolonego użytku ani innych obowiązujących ograniczeń lub wyjątków prawa autorskiego; autorskie prawa osobiste autora; ewentualne prawa osób trzecich do utworu lub sposobu wykorzystania utworu, takie jak prawo do wizerunku lub prawo do prywatności. Aby móc udostępnić utwór na tej licencji, wnioskodawca musi uzyskać prawa autorskie do utworów, które będą objęte licencją. Szczegółowe informacje dotyczące warunków i zasad licencji Creative Commons *Uznanie autorstwa 3.0 Polska* znajdują się pod adresem <http://creativecommons.org/licenses/by/3.0/pl/>.

<sup>9</sup> Wykorzystanie dotacji następuje przez zapłatę za zrealizowane zadania, na które dotacja była udzielona. Przekazanie środków na rachunek beneficjenta nie oznacza wykorzystania dotacji - art. 168 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2013, poz. 885 z późn. zm.)

<sup>10</sup> j.w.

- 7.5. Termin wykorzystania wkładu własnego<sup>11</sup> może rozpocząć się najwcześniej od 01.01.2014 r. i musi zakończyć się do 30 dni od daty końcowej realizacji projektu wskazanej we wniosku, jednak nie później niż do dnia 31.12.2014 r.
- 7.6. Termin wykorzystania wkładu własnego<sup>12</sup> na realizację drugiego modułu projektu modułowego, może rozpocząć się najwcześniej od dnia 1.01.2015 r. i musi zakończyć się do 30 dni od daty końcowej realizacji projektu wskazanej we wniosku, jednak nie później niż do dnia 31.12.2015 r., z zastrzeżeniem spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 4.2.1 – 4.2.3 Regulaminu.
- 7.7. Koszty poniesione w ramach wkładu własnego, zgodnie z zasadami, o których mowa w pkt. 5.13 Regulaminu, w terminie od 1.01.2014 r. do dnia ogłoszenia wyników konkursu będą kwalifikowane tylko w przypadku uzyskania dofinansowania i zawarcia umowy dotacji.

## 8. Sposób i kryteria oceny wniosków projektowych

- 8.1. Nadesłane wnioski projektowe będą podlegać ocenie Komisji, z zastrzeżeniem pkt. 8.2 Regulaminu.
- 8.2. Nie podlegają ocenie Komisji wnioski projektowe, które:
  - 8.2.1. nie wpłynęły do siedziby MSZ w terminie określonym w pkt. 6.11 Regulaminu w formie papierowej i w formie elektronicznej w systemie on-line (poprzez stronę: <https://portal.polskapomoc.gov.pl>),
  - 8.2.2. zostały złożone przez wnioskodawcę ponad limit, o którym mowa w pkt. 6.1.1 Regulaminu, tj. wniosek/wnioski wysłane najpóźniej on-line poprzez stronę <https://portal.polskapomoc.gov.pl>.
- 8.3. Ocena złożonych wniosków projektowych następuje zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także celami i wymaganiami określonymi w Regulaminie konkursu.
- 8.4. Wnioski projektowe oceniane są pod względem formalnym i merytorycznym.
- 8.5. Każdy wniosek oceniany jest niezależnie przez minimum dwóch ekspertów z zastosowaniem kryteriów adekwatność oraz efektywność i skuteczność, o których mowa w pkt. 8.8 Regulaminu.
- 8.6. Wnioski projektowe ocenione negatywnie pod względem formalnym podlegają odrzuceniu bez ich oceny merytorycznej. Lista wnioskodawców, których wnioski zostały odrzucone zostanie zamieszczona wraz z wynikami konkursu, w sposób, o którym mowa w pkt. 9.3 Regulaminu.
- 8.7. Przy ocenie wniosku pod względem formalnym Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
  - 8.7.1. czy podmiot składający wniosek jest uprawniony do ubiegania się o dofinansowanie na podstawie pkt. 3 Regulaminu;
  - 8.7.2. czy wniosek jest podpisany;
  - 8.7.3. czy wniosek zawiera załączniki wskazane w pkt. 6.8 Regulaminu;
  - 8.7.4. czy kwota kosztów administracyjnych nie przekracza 15% całkowitej wartości projektu;

---

<sup>11</sup> Wykorzystanie wkładu własnego następuje przez zapłatę za zadania zrealizowane w ramach projektu.

<sup>12</sup> j.w.

- 8.7.5. czy wnioskowana kwota dotacji wskazana w formularzu wniosku i w budżecie spełnia wymagania określone w pkt. 5.8 Regulaminu;
- 8.7.6. czy zadeklarowana wysokość wkładu własnego wskazana w formularzu wniosku i w budżecie spełnia wymagania określone w pkt. 5.9 Regulaminu;
- 8.7.7. czy działania opisane we wniosku są podejmowane na rzecz kraju/regionu wskazanego we wniosku i w pkt. 2.1 Regulaminu.
- 8.8. Przy ocenie merytorycznej wniosku projektowego, Komisja zastosuje kryteria: adekwatność, efektywność i skuteczność oraz współpraca z MSZ. Przy ocenie będą stosowane następujące wagi:

ADEKWATNOŚĆ	Rozwojowy charakter projektu – dotyczy zadania I/transformacyjny charakter projektu – dotyczy zadania II.	TAK/NIE
	Zgodność projektu z priorytetami wsparcia i celami działań przewidzianymi dla danego kraju/regionu w „Planie współpracy rozwojowej w 2014” – <u>dotyczy zadania I/z celami działań przewidzianymi w „Wieloletnim programie współpracy rozwojowej na lata 2012-2015” – dotyczy zadania II</u> , (wyszczególnionymi także w pkt. 2.1 Regulaminu).	
	Projekt jako element większego przedsięwzięcia, które zostało już zgłoszone do dofinansowania do donatora operującego funduszami innymi niż budżet RP – <u>dotyczy tylko zadania II</u> .	
	Stopień uzasadnienia potrzeby realizacji projektu w odniesieniu do uwarunkowań społeczno-kulturowych oraz polityczno-ekonomicznych, wpływ realizacji projektu na środowisko oraz komplementarność względem działań prowadzonych przez inne podmioty w kraju/regionie.	45%
Dobór konkretnych i możliwych do osiągnięcia celów, efektów i rezultatów projektu, a także odpowiedni dobór wskaźników jakościowych i ilościowych.		
Wpływ efektów uzyskanych w wyniku realizacji projektu na osiągnięcie trwałej zmiany, a także utrzymanie efektów po zakończeniu działań oraz potencjał do generowania tzw. efektu multiplikacji.		
Prawidłowość doboru beneficjentów i sposób ich rekrutacji oraz uwzględnienie równości szans.		
EFEKTYWNOŚĆ I SKUTECZNOŚĆ	Możliwość osiągnięcia założonych celów, efektów i rezultatów poprzez realizację proponowanych działań i metod projektowych, a także efektywne zaplanowanie działań w harmonogramie oraz uwzględnienie czynników zewnętrznych.	45%
	Stosunek kosztów do planowanych celów bezpośrednich, uzasadnienie poszczególnych pozycji kosztowych i ich wysokości, rzetelna wycena wkładu własnego.	
	Kwalifikacje osób zaangażowanych w projekt (po stronie projektodawcy i partnera/ów) oraz adekwatność zaproponowanej struktury zarządzania projektem do zakładanych celów, efektów i rezultatów projektu.	

	Doświadczenie projektodawcy oraz partnera w kraju/regionie oraz w dziedzinie/tematyce projektu, a także w realizacji projektów pomocowych.	
WSPÓŁPRACA Z MSZ	Ocena współpracy wnioskodawcy z Ministerstwem Spraw Zagranicznych w latach 2012-2013, w szczególności pod względem poprawności i terminowości przedkładanych dokumentów projektowych.	10%

- 8.9. Ocena Komisji dokonywana jest w oparciu o oceny ekspertów, a także opinię właściwej miejscowo polskiej placówki zagranicznej.
- 8.10. Maksymalna łączna ocena punktowa dwóch ekspertów, będąca średnią arytmetyczną tych ocen, wynosi 45 punktów.
- 8.11. Komisja nie omawia na posiedzeniu i nie rekomenduje do dofinansowania następujących wniosków ocenionych przez ekspertów:
- 8.11.1. dla których średnia arytmetyczna ocen dwóch ekspertów jest mniejsza niż 60% maksymalnej oceny, tj. 27 pkt.,
- 8.11.2. które nie mają charakteru rozwojowego – w odniesieniu do zadania I/ transformacyjnego – w odniesieniu do zadania II,
- 8.11.3. które nie są zgodne z priorytetami wsparcia przewidzianymi dla danego kraju/regionu w „Planie współpracy rozwojowej w 2014”- w odniesieniu do zadania I/z celami działań przewidzianymi w „Wieloletnim programie współpracy rozwojowej na lata 2012-2015” – w odniesieniu do zadania II,
- 8.11.4. które nie stanowią elementu większego przedsięwzięcia, zgłoszonego do dofinansowania do donatora operującego funduszami innymi niż budżet RP- w odniesieniu do zadania II.
- 8.12. Komisja zastrzega sobie prawo do nierekomendowania projektu do dofinansowania na podstawie negatywnej opinii właściwej miejscowo polskiej placówki zagranicznej, wskazującej na brak możliwości realizacji projektu w warunkach danego kraju/regionu.
- 8.13. Komisja rekomenduje do dofinansowania projekty, które otrzymają minimum 60% maksymalnej oceny, o której mowa w punkcie 8.8, i mieszczą się w limicie środków przewidzianym dla danego kraju/regionu w pkt. 2.1 Regulaminu.
- 8.14. Projekty, które otrzymały minimum 60% maksymalnej oceny dokonywanej zgodnie z pkt. 8.8, ale nie zostały rekomendowane do dofinansowania z uwagi na wyczerpanie limitu środków przeznaczonych na sfinansowanie zadania publicznego w ramach konkursu, umieszczane są na liście rezerwowej.
- 8.15. Przy ocenie komponentu edukacji globalnej Komisja zastosuje następujące kryteria: powiązanie tematyczne komponentu edukacji globalnej z innymi działaniami projektowymi; skierowanie działań składających się na komponent edukacji globalnej do społeczeństwa polskiego oraz zgodność komponentu edukacji globalnej z zasadami edukacji globalnej.<sup>13</sup> Za komponent edukacji globalnej nie będą uznawane: bezpośrednia promocja projektu (np. broszury, ulotki, strony internetowe, filmy);

<sup>13</sup> Zasady edukacji globalnej są przedstawione w pkt.6 Wytucznych – załącznik nr 1 do Regulaminu

bezpośrednia promocja wnioskodawcy lub informacje o jego działaniach (np. raporty roczne, broszury o prowadzonych programach, strony internetowe wnioskodawcy lub projektów); zbiórki rzeczowe i pieniężne, w tym promowanie programów adopcji na odległość, prowadzenie kampanii o charakterze politycznym, akcji lobbujących i zbierania podpisów pod petycjami do władz centralnych lub samorządowych.

- 8.16. Decyzja MSZ o udzieleniu bądź odmowie udzielenia dofinansowania jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie. Każdy wnioskodawca może zwrócić się o podanie przyczyn odmowy udzielania dofinansowania.

## 9. Sposób informowania o przeprowadzeniu konkursu

- 9.1. Ogłoszenie o konkursie jest umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej MSZ, w siedzibie MSZ, oraz na stronach internetowych: [www.msz.gov.pl](http://www.msz.gov.pl) i [www.polskapomoc.gov.pl](http://www.polskapomoc.gov.pl).
- 9.2. Informacja o konkursie, sposobie udostępnienia wzoru wniosku projektowego i wzory innych dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku projektowego są opublikowane na stronach internetowych [www.msz.gov.pl](http://www.msz.gov.pl) i [www.polskapomoc.gov.pl](http://www.polskapomoc.gov.pl).
- 9.3. Wyniki konkursu zostaną zamieszczone do dnia **4 lutego 2014 r.** w Biuletynie Informacji Publicznej MSZ, na stronach internetowych: [www.msz.gov.pl](http://www.msz.gov.pl), [www.polskapomoc.gov.pl](http://www.polskapomoc.gov.pl) oraz w siedzibie Ministerstwa Spraw Zagranicznych, z zastrzeżeniem pkt. 5.15 Regulaminu.
- 9.4. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o jego wyniku w ciągu 14 dni od zamieszczenia ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu.
- 9.5. Po upływie terminu zgłaszania projektów MSZ zastrzega sobie prawo opublikowania na stronach internetowych: [www.msz.gov.pl](http://www.msz.gov.pl) oraz [www.polskapomoc.gov.pl](http://www.polskapomoc.gov.pl) listy zawierającej nazwę wnioskodawcy, tytuł projektu, wnioskowaną kwotę oraz nazwę kraju beneficjenta.

## 10. Postanowienia końcowe

- 10.1. MSZ zastrzega sobie prawo do dokonania zmian limitów środków finansowych określonych w pkt. 2.1 przez przesunięcia pomiędzy poszczególnymi krajami/regionami w ramach zadania I lub pomiędzy zadaniami I i II.
- 10.2. Warunkiem zawarcia umowy dotacji na realizację projektu w ramach zadania II jest przekazanie do MSZ dokumentu potwierdzającego otrzymanie dofinansowania ze źródeł innych niż budżet RP (np. promesa, decyzja dotycząca dofinansowania), na adres wskazany w pkt. 6.11 Regulaminu, w terminie 45 dni od ogłoszenia wyników konkursu w sposób, o którym mowa w pkt. 9.3 Regulaminu. Decyduje data wpływu dokumentu do MSZ.
- 10.3. W przypadku nieprzedstawienia dokumentu potwierdzającego otrzymanie dofinansowania ze źródeł innych niż budżet RP w terminie, o którym mowa w pkt. 10.2, dofinansowanie otrzyma podmiot znajdujący się na najwyższej pozycji na liście rezerwowej, o której mowa w pkt. 8.14 Regulaminu, pod warunkiem przekazania ww. dokumentu w terminie wyznaczonym przez MSZ.
- 10.4. Wnioskodawcy, którzy załączyli do wniosku wydruk z internetowej Wyszukiwarki Podmiotów Krajowego Rejestru Sądowego Ministerstwa Sprawiedliwości zobowiązani są do przekazania przed zawarciem umowy w wyznaczonym terminie aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub jego kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. W przypadku nieprzedstawienia ww. dokumentu dofinansowanie otrzyma podmiot znajdujący się na najwyższej pozycji na liście rezerwowej, o której mowa w pkt. 8.14 Regulaminu, pod warunkiem przekazania ww.



dokumentu w terminie wyznaczonym przez MSZ.

- 10.5. W ciągu 30 dni od zakończenia realizacji projektu, na który podmiot otrzymał dofinansowanie, lecz nie później niż do 30 stycznia 2015 roku, wnioskodawca ma obowiązek złożenia sprawozdania końcowego. W przypadku realizacji projektu modułowego, o którym mowa w pkt. 4 Regulaminu, termin na złożenie sprawozdania końcowego z realizacji drugiego modułu w roku 2015 wynosi 30 dni od zakończenia realizacji tego projektu, na który podmiot otrzymał dofinansowanie, lecz nie później niż do 30 stycznia 2016 roku.
- 10.6. MSZ zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu.
- 10.7. Po oficjalnym poinformowaniu o przyznaniu dofinansowania wszelka korespondencja z MSZ w sprawie realizacji zadania powinna być przesyłana na adres: Ministerstwo Spraw Zagranicznych, Departament Współpracy Rozwojowej, al. Szucha 23, 00-580 Warszawa, z dopisanym na kopercie numerem projektu (nadany przez MSZ).
- 10.8. Wnioskodawca, który otrzymał dofinansowanie jest zobowiązany do odesłania do MSZ dwóch podpisanych egzemplarzy umowy dotacji w terminie 14 dni od daty ich otrzymania.

Załączniki:

1. Wytyczne dla wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w konkursie „Polska pomoc rozwojowa 2014 ”,
2. Istotne Postanowienia Umowy Dotacji,
3. Wytyczne użycia znaku graficznego „polska pomoc” oraz informowania o źródle finansowania projektów realizowanych w ramach programu współpracy rozwojowej wdrażanego za pośrednictwem MSZ RP.